

**DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W ZIELONEJ GÓRZE**

na podstawie uchwały Rady Miasta Zielona Góra nr LXI.835.2017 z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie *Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018 oraz uchwały Rady Miasta Zielona Góra nr LXI.836.2017 z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Mieście Zielona Góra na lata 2018-2019*

ogłasza

nabór ofert na zakup usług w 2018 r. świadczonych poza siedzibą Biura, na terenie Miasta Zielona Góra w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

1. Zakres zadań będących przedmiotem zakupu usług:

„Prowadzenie indywidualnych lub grupowych działań edukacyjno – terapeutycznych dla osób uzależnionych od środków psychoaktywnych w jednostkach:

- penitencjarnych,***
- izbie wytrzeźwień,***
- noclegowni.”.***

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania będącego przedmiotem zakupu usług.

- 1) na realizację usługi **w 2018 roku** planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **11 200 zł** (słownie: *jedenaste tysięcy dwieście złotych 00/100*).
- 2) kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie będące przedmiotem zakupu usług można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania będących przedmiotem zakupu usług, z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu opublikowania ogłoszenia.

3. Zasady przyznawania finansowania.

- 1) wysokość finansowania zadania będącego przedmiotem zakupu usług może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji;

- 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1, oferent zobowiązany jest do dostarczenia przed podpisaniem umowy – jednak nie później niż 7 dni od daty otrzymania informacji o wysokości przyznanego finansowania zadania - zaktualizowanego kosztorysu i harmonogramu;
- 3) oceny merytorycznej ofert dokona komisja powołana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 4) ocena komisji wraz z propozycją wysokości finansowania zostanie przekazana Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, który podejmie ostateczną decyzję w w/w sprawie;
- 5) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze po rozstrzygnięciu procedury składania ofert może odmówić podmiotowi przyznania finansowania oferowanego zadania i podpisania umowy w przypadku, gdy rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od zakresu opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, wyjdą na jaw okoliczności nieznane w dniu rozstrzygnięcia ogłoszenia mające wpływ na ocenę wiarygodności merytorycznej lub finansowej oferenta;
- 6) szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Zielonej Górze.
- 7) od decyzji Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

4. Termin i warunki realizacji zadania będącego przedmiotem zakupu usług.

- 1) zadanie winno być zrealizowane w okresie od października 2018 r. do 21 grudnia 2018 roku, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań będących przedmiotem zakupu usług określone zostaną w umowie;
- 2) zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z treścią zawartej umowy;
- 3) odbiorcami zadania będącego przedmiotem zakupu usług powinni być mieszkańcy Miasta Zielona Góra, w szczególności osoby dotknięte problemem uzależnienia od substancji psychoaktywnych, osoby doświadczające przemocy, sprawcy przemocy, członkowie ich rodzin, osoby z grup ryzyka, osoby pracujące w obszarze pomocy osobom uzależnionym od substancji psychoaktywnych, Dorosłe Dzieci Alkoholików, rodzice, których dzieci używają substancji psychoaktywnych, seniorzy zagrożeni uzależnieniem od substancji psychoaktywnych bądź współuzależnieni.

5. Termin i miejsce składania ofert.

- 1) oferty należy składać w sekretariacie (pokój nr 3) Biura Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze, przy ul. Dworcowej nr 31/6, **w terminie do dnia 27 września 2018 roku, do godz. 15.00;**
- 2) o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Biura;
- 3) oferty, które wpłyną do Biura po terminie wskazanym w pkt 1 zostaną odrzucone;
- 4) Dyrektor zastrzega sobie prawo do odwołania procedury składania ofert przed upływem terminu ich składania oraz prawo do wprowadzenia zmian w ogłoszeniu.

6. Wymagania niezbędne:

- 1) oferta powinna zawierać następujące informacje:
 - a) nazwa podmiotu, REGON, NIP / nazwisko i imię, PESEL, NIP, miejsce zatrudnienia,

- b) adres siedziby podmiotu / adres miejsca zamieszkania,
 - c) forma prawna podmiotu, sposób reprezentacji,
 - d) nazwa banku obsługującego podmiot, numer rachunku bankowego,
 - e) dane osoby odpowiedzialnej za realizację usługi, tj. imię, nazwisko, dane kontaktowe – adres email, nr telefonu,
 - f) kwalifikacje osoby składającej ofertę (kserokopia dyplomu ukończenia studiów, certyfikaty i zaświadczenia potwierdzające odbyte szkolenia, doświadczenie zawodowe);
- 2) szczegółowy opis zadania będącego przedmiotem oferty:
- a) nazwa oferowanego zadania,
 - b) cele i spodziewane efekty,
 - c) harmonogram działania (termin realizacji zadania),
 - d) odbiorcy, sposób ich naboru,
 - e) kosztorys (podanie: stawki za godzinę, ilości godzin, wartości całkowitej zadania będącego przedmiotem oferty);
 - f) ewaluacja, która powinna być przeprowadzona na dwóch poziomach:
 - poziomie procesu, tj. przebieg realizacji zadania,
 - poziomie wyniku, tj. co wniesie realizacja zakładanych celów,
 - g) termin i miejsce realizacji zadania;
- 3) Do ofert należy dołączyć następujące dokumenty:
- a) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu/osoby składającego ofertę,
 - b) oświadczenie, że podmiot nie zalega z zapłatą podatku dochodowego oraz składek na ubezpieczenie społeczne,
 - c) dokumenty potwierdzające kwalifikacje oferenta (kserokopia dyplomu ukończenia studiów, certyfikaty i zaświadczenia potwierdzające odbyte szkolenia, doświadczenie zawodowe etc.),
 - d) oświadczenie, że podmiot/osoba składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego, na który zostaną przekazane środki.

7. Postanowienia końcowe.

Wyniki naboru ofert przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Biura oraz zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze: www.bip.mops.zgora.pl oraz na stronie internetowej Biura Profilaktyki i Przeciwdziałania Uzależnieniom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze: www.probal.zielonagora.pl

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

dr Mieczysław Jerulank